

Na osnovu čl. 22 i 24. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 32/01,42/03,63/08) Upravni odbor Fondacije «Centar Duga Art» (u daljem tekstu: Fondacija), na zasjedanju dana 28.11.2008.godine u Kulen Vakufu donosi,

S T A T U T

Fondacija «Centar Duga Art »

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Fondacija «Centar Duga Art », je Fondacija koja se uspostavlja i registrira u Bosni i Hercegovini u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 32/2001, 42/03) u daljem tekstu: Fondacija.

Osnivač Fondacije je Admir Lješčanin kao fizičko lice nastanjen u ul. Tale Ličanina br.9, Bihać

Član 2

Naziv Fondacije je:

Fondacija: „Centar Duga Art“

Фондација: „Центар Дуга Арт“

Zaklada: „Centar Duga Art“

Skraćeni naziv je:

«CDA», «ЦДА», «CDA».

Član 3

Sjedište Fondacije je u **Ulici Patriotske lige 2 , 77206 Kulen Vakuf**. U slučaju promjene sjedišta Fondacije, kao i svake druge statutarne promjene, organi Fondacije će, u roku od 15 dana, o istom obavjestiti organ nadležan za poslove vođenja Registra fondacija u BiH.

Član 4

Fondacija ima status pravnog lica, sa svim pravima i obavezama pravnog lica, a stiče ga danom upisa u registar kod nadležnog Ministarstva u skladu sa Zakonom.

Član 5.

Fondacija je nevladina, nepolitička i neprofitna organizacija koja se bavi podrškom izgradnji civilnog društva i edukacijom te podsticajem i unaprijeđenjem projekata vezanih za unapređenje ciljeva Fondacije.

Član 6.

Djelatnost Fondacije odvijace se na neodređeno vrijeme na teritoriji Bosne i Hercegovine u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Fondacija može u skladu sa Zakonom i ovim Statutom otvarati područne urede ili podružnice, koje nemaju svojstvo pravnog subjekta.

II CILJEVI I DJELATNOSTI FONDACIJE

Član 7.

Ciljevi i djelatnosti Fondacije su :

- samostalno i u saradnji sa drugim udruženjima i fondacijama učestvovanje u promovisanju, unapređenju, razvoju i finansiranju Centra za djecu Duga u Kulen Vakufu,
- osnivanje, pomaganje i finansiranje rada kuća, centara i ustanova za pružanje socijalne i pravne zaštite djeci bez roditeljskog staranja,
- osposobljavanje i angažovanje stručnog kadra za pružanje pomoći djeci bez roditeljskog staranja,

- povezivanju sa drugim domaćim i stranim organizacijama koje imaju iste ili slične ciljeve,
- organizovanje okruglih stolova, edukativnih prezentacija, produkcija knjiga, dokumentarnih filmova, video i audio zapisa i sličnih oblika javnog djelovanja u cilju promovisanja ciljeva i rada fondacije te prikupljanja sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva fondacije,
- Organizovanje dobrotvornih akcija, aukcija, lutrija, prodaja, iznajmljivanja i sličnih aktivnosti s ciljem promocije i prikupljanja sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva fondacije,
- Organizovanje kulturnih, sportskih, i zabavnih manifestacija s ciljem promocije i prikupljanja sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva fondacije,
- Štampanje i distribucija kalendara i prazničnih čestitki s ciljem promocije i prikupljanje sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva fondacije, u skladu sa Zakonom,
- informiranje javnosti o pokrenutim akcijama i postignutim rezultatima putem različitih vrsta medija;

Član 8.

Fondacija se može angažirati u bilo kojoj i u svim zakonskim vrstama aktivnosti u promoviranju svojih neprofitnih ciljeva, uključujući, ali ne i ograničavajući se na implementaciju projekata ili obezbjeđenje resursa za istraživanja, dokumentiranje, i razvoj politika.

III ORGANI FONDACIJE

Član 9.

Organi Fondacije su:

1. Upravni odbor
2. Predsjednik Upravnog odbora

Član 10.

Fondacija može osnovati komitete u skladu sa svojim potrebama.

Član 11.

Članovi organa Fondacije su dužni svoje obaveze obavljati na način koji neće ići na štetu Fondacije. Članovi organa Fondacije treba da budu lica od javnog ugleda i intelektualnog integriteta.

IV UPRAVNI ODBOR

Član 12

Upravni odbor je upravno tijelo Fondacije. Upravni odbor ima 5 članova, od kojih je jedan predsjednik Upravnog odbora, a ostali članovi Upravnog odbora. Predsjednika Upravnog odbora, i članove Upravnog odbora imenuje osnivač.

Član 13.

Upravni odbor vrši kontrolu:

- sprovođenja Statuta i drugih akata Fondacije,
- sprovođenja programa i plana rada Fondacije,
- zakonitost u oblasti finansijskog i materijalnog poslovanja Fondacije, sprovođenje odluka, zaključaka i drugih akata Fondacije.

Upravni odbor imat će sljedeće ovlasti i obaveze:

- a) predlaže i usvaja promjene osnivačkog akta, statuta, izmjena i dopuna statuta i drugih akata utvrđenih statutom
- b) prijem, usvajanje i podnošenje dokumentacije, informacija i ostalih izvještaja ili materijala ako se to ovim zakonom ili u skladu sa njim zahtijeva
- c) imenuje i opoziva lica ovlaštena za zastupanje,
- d) odobrava godišnje finansijske budžete na prijedlog Predsjednika Upravnog odbora Fondacije
- e) upravlja imovinom Fondacije u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima u BiH i svojim internim procedurama
- f) odlučivanje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama Fondacije;
- g) radi na pribavljanju sredstava za Fondaciju u saradnji sa uposlenicima;
- h) odlučuje o drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa Fondacije.

i) raspodjeljuje sredstva Fondacije prema usvojenom finansijskom planu kao i postojećim pravilnicima Fondacije o raspodijeli sredstava na prijedlog predsjednika upravnog odbora.

j) usvaja različite pravilnike o svakodnevnom radu Fondacije, na prijedlog predsjednika upravnog odbora.

Član 14.

Odluke i zapisnici sa sjednica Upravnog odbora vezane za član 13. bit će u pisanoj formi i moraju biti potpisane od strane predsjednika Upravnog odbora i još najmanje jednog od članova Upravnog odbora.

Član 15.

Dužina trajanja mandata Članova Upravnog odbora je četiri godine, sa mogućnošću reizbora.

Član 16.

Predsjednik Upravnog odbora će biti izabran od strane upravnog odbora. Nakon imenovanja, predsjednik Upravnog odbora (ili osoba koju predsjednik Upravnog odbora ovlasti) će predsjedavati sastancima Upravnog odbora. Predsjednik Upravnog odbora može u pisanoj formi ovlastiti bilo kojeg drugog člana Upravnog odbora da vodi i predsjedava sastancima.

Član 17.

Upravni odbor se sastaje najmanje četiri (4) puta godišnje. Dodatno, predsjednik Upravnog odbora je dužan sazvati sastanak Upravnog odbora ukoliko je on zatražen od minimum 2 člana Upravnog odbora. Predsjednik saziva sastanak i obavještava sve članove najmanje 10 dana unaprijed.

Član 18.

Upravni odbor ima kvorum kada su prisutna tri člana Upravnog odbora. Sve odluke osim onih definisanih članom 19 donose se konsenzusom prisutnih članova.

Član 19.

Prisutnost svih članova Upravnog odbora je obavezna za donošenje sljedećih odluka:

- a) Izbor ili opoziv Predsjednika Upravnog odbora Fondacije;
- b) Odluke o promjenama statuta.

Član 20.

U vanrednim situacijama, odluke iz člana 19 mogu se donositi i uz opravdano odsustvo maksimalno jednog člana Upravnog odbora.

Član 21.

Bilo koji član Upravnog odbora, Predsjednik Upravnog odbora ili uposlenici mogu uputiti, prijedlog za izbor novog, ili opoziv postojećeg člana Upravnog odbora.

Član 22.

Članstvo u Upravnom odboru završava:

- a) istekom mandata;
- b) pisanom ostavkom dostavljenom Upravnom odboru;
- c) opozivom člana od strane osnivača;
- d) kada član Upravnog odbora Fondacije djeluje suprotno programskim ciljevima Fondacije;
- e) kada član Upravnog odbora Fondacije ekscesnim radnjama i svojim ukupnim ponašanjem ruši ugled Fondacije;
- f) u slučaju smrti;

Član 23.

Članovi Upravnog odbora nisu plaćeni za svoj rad u odboru. Članovi Upravnog odbora mogu primiti naknadu za razumne putne i slične troškove koje snose u vezi sa svojim radom i funkcijama članova Upravnog odbora.

Član 24.

Predsjednik Upravnog odbora može, ukoliko je to neophodno, odrediti zamjenika Predsjednika Upravnog odbora iz reda članova Upravnog odbora, koji će privremeno obavljati funkciju predsjednika Upravnog odbora. Propisno postavljeni zamjenik predsjednika imat će iste ovlasti kao i predsjednik Upravnog odbora.

Član 25.

Članovi Upravnog odbora mogu učestvovati i glasati na sastancima Upravnog odbora, putem telefona, telefaksa ili drugih elektronskih sredstava.

Član 26.

Članovi Upravnog odbora dužni su izjasniti se o bilo kakvom konfliktu interesa i u tom slučaju primjenjuje se postupak shodno ovom Statutu.

V PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Član 27.

Svakodnevnim aktivnostima i poslovima Fondacije upravljat će Predsjednik Upravnog odbora Fondacije, koji će biti imenovan u skladu sa Statutom i djelovat će u tom svojstvu u periodu od četiri godine, a mandat mu može biti obnovljen.

Član 28.

Predsjednik Upravnog odbora fondacije će imati pravo da u ime Fondacije:

- a) nastupa u odnosima sa trećim stranama, javnim ili privatnim.
- b) zaključuje ugovore i na drugi način preuzima obaveze;

Član 29.

Predsjednik Upravnog odbora fondacije je statutarni predstavnik Fondacije koji:

- a) predlaže strateški plan Fondacije,
- b) zastupa i predstavlja Fondaciju u skladu sa Odlukama Upravnog odbora, Statutom i pozitivnim zakonskim propisima;
- c) priprema godišnje budžete i dostavlja ih Upravnom odboru na usvajanje;
- d) priprema izvještaje o aktivnostima Fondacije;
- e) predlaže materijale za sastanke Upravnog odbora;
- f) kroz odnose sa javnošću aktivno promovira misiju i ciljeve Fondacije.
- g) organizuje aktivnosti Fondacije
- h) pribavlja sredstva za Fondaciju
- i) predlaže nova radna mjesta u Fondaciji

Član 30.

Upravni odbor u komunikaciji sa osnivačem postavlja i razrješava Predsjednika Upravnog odbora Fondacije.

Upravni odbor može razriješiti Predsjednika Upravnog odbora u slučaju:

- a) da nakon pismene opomene nije bio sposoban unaprijediti rad u području za koji je bio opomenut;
- b) u slučajevima kršenja pozitivnih propisa u BiH (krivičnopravni propisi, radni odnosi).

Član 31.

Predsjednik Upravnog odbora Fondacije može dati ostavku na svoju poziciju bez navođenja razloga, uz minimalni otkazni rok od mjesec dana.

VI IZVORI FINASIRANJA, KORIŠTENJE FONDOVA I SREDSTAVA

Član 32.

Izvor fondova i svojine Fondacije može biti bilo koji izvor dozvoljen zakonom Bosne i Hercegovine, uključujući i:

- a) doprinose Osnivača i donacije u dobrotvorne svrhe drugih;
- b) donacije i dobrovoljne priloge pojedinaca, kao i vladinih i nevladinih organizacija;
- c) prihode ostvarene putem dobrotvornih akcija;
- d) kamate na plasirana sredstva;
- e) državne subvencije i ugovore sa državom, javnim institucijama, fizičkim i pravnim osobama, kako domaćim tako i inozemnim;
- f) prihod od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnog prihoda; i
- g) prihod stečen kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti udruge ili zaklade, kako je određeno statutom.

Član 33.

Fondacija može posjedovati nekretnine, materijalna ili nematerijalna dobra, kao i druge vrste svojine stečene na zakonski način. Fondacija će imati pravo vlasništva nad takvom svojinom, uključujući i pravo na posjedovanje, korištenje i raspolaganje sredstvima u skladu sa odlukama svojih upravnih tijela i na način sukladan ovom Statutu i zakonu Bosne i Hercegovine. Fondacija može, također, nastupati u ulozi najmodavca ili najmoprimca u odnosu na nekretnine.

Član 34.

Limit troškova za administraciju Fondacije se određuje planom i programom rada odobrenim od strane Upravnog odbora na nivou koji će omogućiti finansiranje aktivnosti do najdalje 31. 12. naredne fiskalne godine. Administrativni troškovi Fondacije su troškovi neophodni za očuvanje, nabavku i obnavljanje imovine, promoviranje Fondacije u javnosti, plaće stalno zaposlenih, te troškove neophodne za rad organa Fondacije i njihovih članova u toku obavljanja svojih dužnosti određenih ovim Statutom.

Član 35.

Način korištenja imovine Fondacije:

- a) Fondacije će svoju imovinu koristiti u svrhu ostvarivanja ciljeva radi kojih je osnovana te radi organizovanja promocija, prezentacija i drugih skupova na kojima se govori o ciljevima Fondacije
- b) Fondacija se ne može formalno ili neformalno uključiti u bilo kakvo partnerstvo sa političkim partijama, tj. imovina i sredstva Fondacije ne smije biti korištena za podršku bilo kakvim aktivnostima političkih partija ili pokreta, niti za podršku bilo kakvim nezavisnim političkim kandidatima. Fondacija će svoje fondove, sredstva i svojinu koristiti u promoviranju svojih neprofitnih ciljeva kao što su opisani u ovom Statutu.

Član 36.

Korištenje osnovnog fonda:

- a) Imovina ili sredstva ne mogu biti korištena kao garancija za bilo kakve obaveze Fondacije ili trećih lica.
- b) Sva svoja finansijska sredstva Fondacija je obavezna čuvati u banci.
- c) Fondacija može obavljati nesrodne gospodarske djelatnosti (gospodarske djelatnosti koje nisu neposredno povezane sa ostvarivanjem osnovnih statutarnih ciljeva udruga i zaklada) samo preko posebno osnovane pravne osobe.
- d) Sva finansijska sredstva Fondacije moraju biti korištena u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima u BiH.

Član 37.

Ukoliko dođe do konflikta interesa vezano za korištenje sredstava Fondacije, primjenjuje se slijedeći postupak razrješenja:

- a) ukoliko se konflikt interesa odnosi na člana Upravnog odbora Fondacije, slučaj se podnosi na razmatranje i odlučivanje osnivaču,
- b) ukoliko se konflikt interesa odnosi na osoblje, odluku donosi Upravni odbor Fondacije i o tome informira Osnivača.

VII FINANSIJSKI MENADŽMENT I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

Član 38.

Fondacija će voditi i čuvati poslovne knjige u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom.

Član 39.

Fondacija će svoje godišnje izvještaje pripremati u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i to, najkasnije do 28. februara naredne kalendarske godine. Godišnji izvještaj će biti dostavljen osnivaču i članovima Upravnog odbora. Odlukom Upravnog odbora godišnji izvještaj će biti dostavljen i donatorima i potencijalnim donatorima Fondacije.

VIII IZMJENE STATUTA

Član 40.

Odluka o izmjenama ili dopunama ovog Statuta spada isključivo u nadležnost Upravnog odbora. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta moraju biti donesene sa najmanje tri pozitivna glasa članova Upravnog odbora.

Član 41.

Prijedlozi izmjena i dopuna ovog Statuta bit će dostavljeni Upravnom odboru od strane člana Upravnog odbora ne manje od sedam dana prije glasanja o prihvatanju takvih prijedloga.

Član 42.

Ukoliko izmjene ili dopune ovog Statuta budu prihvaćene, nadležno Ministarstvo će biti obaviješteno na način i u vremenskom roku specificiranom zakonom Bosne i Hercegovine. Izmjene i dopune ovog Statuta stupaju na snagu u skladu sa zakonom Bosne i Hercegovine.

Član 43.

Postupak specificiran u članovima 41. do 42. u će se isto tako primijenjivati i na usvajanje novog Statuta.

IX PRESTANAK RADA FONDACIJE

Član 44.

Odluke o statusnim promjenama u Fondaciji, posebno pitanja reorganizacije, transformacije, pripajanja, prestanka rada i likvidacije spadaju u isključivu nadležnost Upravnog odbora. Za odluku o ovim pitanjima potreban je konsenzus i jednoglasna odluka članova Upravnog odbora.

Član 45.

Likvidacija Fondacije, uključujući i raspolaganje njenim sredstvima, bit će izvršena na način koji odredi Upravni odbor, a na način sukladan zakonu Bosne i Hercegovine.

Član 46.

Odlukom Upravnog odbora da se preduzme likvidacija Fondacije određuje se i sljedbenik na kojeg prelaze prava i obaveze Fondacije, u skladu sa zahtjevima zakona Bosne i Hercegovine.

Kriteriji za raspolaganje imovine u slučaju prestanka rada Fondacije su da:

- 1.) Nasljednik Fondacije ne može biti komercijalno pravno lice.
- 2.) Nasljednici mogu biti isključivo nevladine organizacije, koje se bave istim ili sličnim statutarim ciljevima Fondacije

Član 47.

Fondacija prestaje postojati brisanjem iz registra Fondacija BiH.

X OPIS OBLIKA I SADRŽAJ PEČATA I ZNAKA

Član 48.

Pečat Fondacije je okruglog oblika prečnika 30 mm, sa kružno upisanim tekstom: Fondacija «Centar Duga Art », U sredini pečata se nalazi znak žene koja drži dijete .

U donjem djelu pečata nalazi se riječ “**FONDACIJA**” napisana latinicom.

Član 49.

Pečatom svoj potpis može ovjeriti predsjednik Upravnog odbora i Potpredsjednik Upravnog odbora Fondacije, odnosno lice koje ovlasti predsjednik Upravnog odbora.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.

Pitanja koja nisu regulisana ovim statutom biće rješena u skladu sa pozitivnim propisima BiH.

Član 51.

Statut će se čuvati u glavnom uredu Fondacije i na zahtjev biće dostupan na uvid svim fizičkim i pravnim licima. Također, Statut može biti bosanskom i engleskom jeziku biti objavljen na web stranici Fondacije.

Član 52.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja a početak će se primjenjivati od dana upisa Fondacije u registar fondacija kod Ministarstva pravde BiH.

Broj: 01/08

Datum:28.11.2008.godine

UPRAVNI ODBOR
PREDSJEDNIK
Admir Lješčanin